

舞台課（舞台機構）・嘱託員

（１）業務内容

伊那文化会館 舞台課において、次の業務に携わっていただきます。

<主な業務>

- ・舞台機構、装置の管理操作
- ・利用者との舞台設営に関する打合せ
- ・自主企画事業の実施

（２）雇用形態 嘱託員

（３）採用予定時期 令和6年(2024年)7月1日以降

（４）雇用期間 令和7年(2024年)3月31日まで

なお、勤務成績の状況により更新可能です。

また、特に勤務成績が良好な場合は、専門嘱託員への任用を経たのちに正規職員として任用の可能性ががあります。

（５）勤務条件

- ・給与月額 197,000円
- ・諸手当 期末勤勉手当（年2回、計2.45月分）、通勤手当、超過勤務手当、寒冷地手当（11月～3月の5ヶ月間）が支給されます。
- ・勤務時間 ①8:30～17:30、②10:45～19:30、③13:00～21:45のシフト制3交代
- ・休日 原則、毎週月曜日（祝祭日の場合は翌日）とシフト制による週休2日制
- ・有給休暇 年20日 このほか、特別休暇（夏季休暇5日間、忌引休暇等）があります。

（６）採用予定人数 1人

（７）必要な免許等

普通自動車運転免許（AT限定可）、パソコン（ワード、エクセル）の操作ができることが望ましい。

（８）応募資格

経験不問ですが、舞台装置の設置等の体力があり、舞台の技術・知識に興味を持ちその習得に意欲のある方

（９）その他

通勤距離が片道2Km以上の場合、マイカー通勤が可能です。